

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МАЛОБУТЫРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**ПРИНЯТО:**

на педагогическом совете  
Протокол от 26.08.2021 г. №12

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МКОУ «Малобутырская СОШ»  
\_\_\_\_\_ / С.П. Вагина  
Приказ от 28. 08. 2021 года № 136-р

**Годовой план работы  
дошкольной группы МКОУ «Малобутырская СОШ»  
на 2021-2022 учебный год**

2021 г

## Раздел 1. Информационный

**Целью воспитательно-образовательной работы на 2021 – 2022 учебный год является:**

обеспечение целостного педагогического процесса путем реализации новых подходов в практике непрерывного воспитания и образования детей дошкольного детства.

**Годовые задачи на 2021-2022 учебный год:**

1. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья у детей дошкольного возраста через оптимизацию двигательного процесса.
2. Активизировать речевое развитие детей в познавательной деятельности через обогащение предметно-развивающей среды.
3. Продолжать совершенствовать профессиональные компетенции педагога через реализацию проектной деятельности.
4. Активизировать работу по укреплению взаимодействия с семьями воспитанников и общественностью, направленную на формирование у дошкольников основ правил дорожного движения.

**Программное обеспечение ДОУ:**

1. Программа «От рождения до школы» Н.Е. Веракса, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.
2. «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» О.А. Князева
3. «Юный эколог» С.Н. Николаева
4. «Расти счастливым» Т.Д. Пашкевич
5. «Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста» Р.Б. Стёркина

**Методическая тема:**

- Инновационная модель методической работы как условие повышения профессиональной компетентности педагогов.

**Кадровое обеспечение на 2021-2022 учебный год**

№ п/ п	ФИО	Год рожде ния	Занимаемая должность	Категория	Год аттестации	Образование, что, когда окончил, специальность	Год прохождения курсов	Педст аж /общ й
1	Дриллер Ольга Петровна	1970	Заместитель директора по дошкольному образованию	Соответствие занимаемой должности	08.12.2020 г.	Среднее специальное, Барнаульское педагогическое училище №1, 1989 г., Воспитатель детей дошкольного возраста	АНОО ДПО Академия взрослых «Альтернатива» «Современный образовательный менеджмент»	25/29

							2020 г., 72 ч.	
2	Мертес Анфиса Владимировна	1987	Воспитатель	Без категории	_____	КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж» г. Барнаул 3 курс, дошкольное образование		4/6
3	Поварова Елена Викторовна	1994	Воспитатель	Без категории	_____	Среднее специальное, Барнаульский государственный педагогический колледж» 2018 г, Преподавание в начальных классах		2/4
4	Кольцова Алла Александровна	1970	Воспитатель	Первая	27.12.2017 г	Среднее специальное, КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж» 2015 г., Воспитатель детей дошкольного возраста	ООО «Высшая школа делового демонстрирования» «Проектная деятельность в детском саду как средство реализации ФГОС ДО» 2019 г., 72 ч	6/30
5.	Панченко Татьяна Сергеевна	1987	Воспитатель	Без категории	_____	Среднее специальное, КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж» 2007 г., Воспитатель детей дошкольного возраста	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» «Механизмы взаимодействия ДОО и семьи в интересах полноценного развития и воспитания детей на всех этапах дошкольного детства» 2019 г., 72 ч	2/12
6.	Кульпинева Юлия Анатольева	1985	Музыкальный руководитель	Без категории	_____	среднее специальное, Алтайский краевой колледж культуры 2005 г., Руководитель хореографического коллектива		5/12

### Педагогические советы:

- Педагогический совет № 1/(установочный): «Планирование образовательной деятельности на 2021-2022 учебном году» (август).
- Педагогический совет №2 «Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста» (ноябрь)
- Педагогический совет № 3 «Речь развиваем – интеллект повышаем» (январь)
- Педагогический совет №4 «Взаимодействие ОУ и семьи по вопросу формирования у детей основ правил дорожного движения» (март)
- Педагогический совет № 5 итоговый: «Анализ воспитательно-образовательной работы ОУ в 2021-22 учебном году» (май)

### Семинары:

- Результативность адаптационного периода детей младшего дошкольного возраста /Сентябрь/
- «Быть здоровым – мое право» (Обобщить материал по применению здоровьесберегающих технологий в работе с детьми, совершенствовать педагогическое мастерство воспитателя) – круглый стол. /ноябрь/
- Практическая деятельность с детьми по закреплению знаний по правилам дорожного движения. мастер-класс /январь  
«Семейные проекты как форма взаимодействия с родителями» (Способствовать формированию у педагогов потребности тесного взаимодействия с семьями воспитанников и вовлечение родителей в жизнедеятельность ОУ). /март/

## РАЗДЕЛ 2.ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1.Финансово-экономическое обеспечение

<i>№</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Утверждение штатного расписания, тарификации	Сентябрь	Заместитель директора по дошкольному образованию
2	Заключение договоров с поставщиками	Декабрь	Заместитель директора по дошкольному образованию
3	Составление графика отпусков на 2022год	апрель-май	

### 2.3. Нормативно – правовое обеспечение

№	Основные мероприятия	Дата	Ответственный
1	Оформление должностных обязанностей, инструкций, графиков работы сотрудников в соответствии с нормативными требованиями	сентябрь август	Заместитель директора по дошкольному образованию
2	Утверждение годового плана, циклограмм деятельности педагогов, расписания непосредственно образовательной деятельности педагогов с детьми	август-сентябрь	Заместитель директора по дошкольному образованию
3	Заключение договоров с родителями, организациями	в течение года	Заместитель директора по дошкольному образованию
4	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по противопожарной безопасности, по предупреждению террористических актов	1 раз в квартал	Заместитель директора по дошкольному образованию
5	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы ОУ на 2022 год	май 2021 г.	Заместитель директора по дошкольному образованию

### 2.4. Общие собрания трудового коллектива

№ заседания.	Содержание	Сроки	Ответственные
<i>Заседание №1</i>	Основные направления деятельности ОУ на новый учебный год. Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса. 1. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка сотрудников. 2. Выполнение должностных обязанностей сотрудниками. 3. Санитарное состояние помещений в соответствии с требованиями.	Сентябрь	Заместитель директора по дошкольному образованию, Завхоз
<i>Заседание №2</i>	Итоги выполнения муниципального задания. Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ОУ. 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ОУ за год.	Декабрь	Заместитель директора по дошкольному образованию, Завхоз

	2.Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ОУ		
<i>Заседание №3</i>	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период .Подготовка к косметическому ремонту здания ОУ. Прогноз результатов хозяйственной работы.	Май	Заместитель директора по дошкольному образованию, Завхоз

### 2.5. Административно-хозяйственная деятельность

<i>№</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Приемка ОУ к новому учебному году	август	Заместитель директора по дошкольному образованию, Завхоз
2	Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	сентябрь	Заместитель директора по дошкольному образованию, Завхоз
3	Своевременная уборка территории ОУ от мусора, листьев, снега.		Завхоз, дворник
4	Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров	сентябрь	Заместитель директора по дошкольному образованию, Завхоз
5	Издание приказов директором школы, о назначении ответственных за соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности	сентябрь	Заместитель директора по дошкольному образованию,
6	Подготовка здания к зимнему периоду. Заклеивание окон в группах	октябрь-ноябрь	Завхоз, помощники воспитателя
7	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников. Приобретение и установка новогодней елки, гирлянд, новогодних игрушек.	декабрь	Завхоз
8	Выполнения санэпидрежима в ОУ	февраль	Заместитель директора по дошкольному образованию, Завхоз
9	Инструктаж об охране жизни и здоровья детей в весенний период	Март	Заместитель директора по дошкольному образованию
10	Подготовка к весеннему периоду	Март	Завхоз
11	Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	Май	Заместитель директора по дошкольному

			образованию
12	Благоустройство территории ОУ. Озеленение участков детского сада, посев цветов на клумбы. Обновление построек.	май-июнь	Завхоз
13	Косметический ремонт ОУ.	июнь-август	Завхоз

### РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

#### 3.1. Педагогические советы

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<b>Педагогический совет № 1 (Установочный)</b> <b>«Планирование образовательной деятельности на 2021-2022 учебном году»</b> <b>Цель:</b> Утверждение годового плана работы на 2021 - 2022 учебный год. Подведение итогов работы за летний - оздоровительный период. Подготовка к новому учебному году.	Август	Заместитель директора по дошкольному образованию, воспитатели
	1 Подведение итогов летней оздоровительной работы в ОУ. 2. Анализ готовности ОУ к новому учебному году. 3. Утверждение годового плана воспитательно - образовательной работы ОУ на 2021 -2022 учебный год 4. Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности по возрастным группам и перспективных планов воспитателей. 5. Изучение материалов августовской конференции.		
	<b>Подготовка к педсовету:</b> 1. Изучение методической литературы. 2. Оформление наглядной информации для родителей по проблеме здоровья детей. 3. Выставка для родителей и педагогов ОУ «Нетрадиционное оборудование по оздоровлению детей» 3. Тематический контроль «Система работы по формированию у дошкольников привычки к здоровому образу жизни» 4. Открытый просмотр проведения утренней гимнастики во всех возрастных группах. 5. Спортивный праздник «Мы со спортом крепко дружим»	октябрь	

2.	<p><b>Педагогический совет № 2</b></p> <p><b>«Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста»</b></p> <p>Цель: эффективность работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.</p> <p>1. Аналитическая справка тематического контроля «Система работы по формированию у дошкольников привычки к здоровому образу жизни»</p> <p>2. Мастер-класс для родителей «Изготовление нестандартного оборудования для дыхательных игр с детьми дошкольного возраста»</p> <p>3. Аналитическая справка о проведении гимнастики после сна и методов закаливания в младшей группе.</p> <p>4. Защита проектов по здоровьесбережению «Будь здоров»</p>	Ноябрь	
	<p><b>Подготовка к педсовету:</b></p> <p>1. Изучение методической литературы.</p> <p>2. Смотр-конкурс уголков по развитию речи во всех возрастных группах.</p> <p>3. Тематический контроль «Речевое общение дошкольников в условиях ОУ.</p> <p>4. Мини-игра «Речь педагога особенна»</p> <p>5. Просмотр открытого занятия по театрализованной деятельности в младшей группе.</p> <p>6. Домашнее задание для педагогов: разработка мини-проекта «В гостя у сказки».</p>	Декабрь	Заместитель директора по дошкольному образованию, воспитатели



3.	<p><b>Педагогический совет № 3</b>  <b>«Речевое развитие дошкольников в условиях реализации образовательной программы ОУ»</b>  Цель: активизировать мыслительную деятельность педагогов, усовершенствовать работу по улучшению образовательного процесса, направленного на формирование связной речи детей, наметить пути дальнейшей эффективной деятельности в данном направлении.  Задачи:  1.Развивать умения проектировать, конструировать процессы развития речи дошкольников»  2.Совершенствование воспитательно-образовательного процесса.  План.  2. Аналитическая справка по итогам смотра - конкурса уголков по развитию речи во всех возрастных группах.  3.Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Речевое общение дошкольников в условиях ОУ.  4.Мини-игра «Речь педагога особенна»  5..Презентации мини-проектов «В гостях у сказки»</p>	январь	Заместитель директора по дошкольному образованию, воспитатели
	<p><b>Подготовка к педсовету:</b>  1. Изучение методической литературы.  2. Смотр-конкурс уголков по ПДД во всех возрастных группах.  3. Презентация творческого проекта «Зеленый огонек».  4. Анкетирование родителей по ПДД</p>	Апрель	
4.	<p><b>Педагогический совет № 4</b>  <b>«Формирование у дошкольников основ правил дорожного движения»</b>  Цель: систематизировать знания педагогов по ознакомлению дошкольников с ПДД через игровую и непосредственно образовательную деятельность, усовершенствовать педагогическое мастерство.  Задачи:  1.Продолжать развивать в ОУ условия для познавательного развития детей в области основ безопасности дорожного движения, соответственно их возрасту.  2.Совершенствовать воспитательно-образовательный процесс по безопасности дорожного движения.  План.  2. Аналитическая справка по итогам смотра - конкурса уголков по ПДД.  3.Подведение итогов анкетирования родителей по ПДД.  4.Презентация творческого проекта «Зеленый огонек»  5. Деловая игра «По ступенькам педагогического мастерства» (практическая деятельность с педагогами по</p>	Март	Заместитель директора по дошкольному образованию, воспитатели

	закреплению знаний по правилам дорожного движения) 6. Мастер-класс для педагогов по изготовлению лепбука «Красный, желтый, зеленый»	Май	Заместитель директора по дошкольному образованию, воспитатели
	<b>Подготовка к педсовету:</b> 1.Подготовка аналитических справок. 2.Изучение плана, сетки, режима на лето		
5.	<b>Педагогический совет № 5</b> <b>«Результативность работы за 2021-2022 учебный год»</b> <b>Цель:</b> проанализировать работу ОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей. 1. Анализ образовательной деятельности ОУ за 2021-2022 учебный год: 2. Анализ мониторинга развития детей 3. Анализ готовности детей к школе 4.Определение проекта основных направлений деятельности ОУ на 2022-2023 учебный год. 5.Утверждение плана на летний оздоровительный период.		
<b>3.2.Семинары</b> <b>Семинар «Адаптация детей младшего дошкольного возраста к условиям ОО»</b> <b>Задачи:</b> ознакомить воспитателей с проблемами воспитания и взаимодействия с детьми, повысить психологическую компетентность педагогов в адаптационный период детей. <b>Форма проведения:</b> семинар-тренинг  <b>Структура семинара:</b> -Вступление -Приветствие «Говорим приятно» -Упражнения «Цветок правил» -Мини-лекция «Адаптация детей младшего дошкольного возраста к условиям ОО»  <b>Семинар «Семейные проекты как форма взаимодействия с родителями»</b> <b>Задачи:</b> - способствовать формированию у педагогов потребности тесного взаимодействия с семьями воспитанников и вовлечение родителей в жизнедеятельность ОУ;		Март	Воспитатели

<p>- совершенствовать качество работы ОУ по взаимодействию с родителями.</p> <p><b>Форма проведения:</b> аукцион педагогических идей.</p> <p><b>Структура семинара:</b></p> <p>- Факторы, влияющие на развитие ребенка в семье.</p> <p>- Аналитическая часть – итоги проведения родительских собраний, обсуждение опыта работы по взаимодействию педагогов и родителей в воспитании детей.</p> <p>- Теоретическая часть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Функции семьи и ОУ;</li> <li>• Традиционные формы работы с родителями и нетрадиционные формы;</li> <li>• Результаты анкетирования родителей;</li> </ul>		
---	--	--

### 3.3. Открытые просмотры педагогической деятельности

<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>
<b>Оформление информации в родительских уголках</b>	Сентябрь
<b>Проведение утренней гимнастики /все группы/</b>	Октябрь
<b>Оформление выставок в группах «Осенний переполох»</b>	Ноябрь
Открытые просмотры новогодних праздников /все группы/	Декабрь
<b>Открытый просмотр совместной деятельности в младшей группе</b>	Январь
<b>Оформление выставок в группах «Зимушка хрустальная»</b>	Февраль
<b>Организация взаимопосещений воспитателями непосредственно образовательной деятельности с детьми</b>	Март
<b>Оформление в группах уголков природы, огородов на окне</b>	Апрель
<b>Проведение открытых итоговых занятий для родителей с детьми старших и подготовительных к школе групп</b>	Май

### 3.4. Работа с педагогами

<i>№</i>	<i>Примерное содержание</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1.	План мониторинга по возрастным категориям. Мониторинг достижения	сентябрь	Воспитатели

	планируемых результатов освоения ООП ДО.		
2.	Знакомство с нормативно-правовыми документами и новой методической литературой	сентябрь	Заместитель директора по дошкольному образованию, воспитатели
3.	Предметно-развивающая среда как важное условие для социального развития дошкольника.	октябрь	Заместитель директора по дошкольному образованию, воспитатели
4.	Повышение квалификации и профессионального уровня педагогов	в течение года	воспитатели
5.	Работа с аттестуемыми педагогами	декабрь.	Заместитель директора по дошкольному образованию
6.	Изучение и разработка новых моделей образовательной деятельности с детьми	январь	Заведующий
7.	Консультация «Организация игр-драматизаций в совместной деятельности детей»	январь	Воспитатели
8.	Сотрудничество педагогов и родителей по воспитанию у детей ПДД	февраль	Воспитатели
9.	Воспитатели		
10.	Консультация «Перечень форм и методов экологической работы, используемых в ОУ»	февраль	Воспитатели
11.	Рекомендации педагогу по речевой активности в рамках проекта	февраль	Заместитель директора по дошкольному образованию
12.	«Ярмарка педагогических идей» - презентация опыта работы педагогов по использованию современных технологий (метод проектов) обучения дошкольников	март	Воспитатели
13.	Семинар «Ассорти детской индивидуальности».	март	Воспитатели
14.	Совместная деятельность ОУ, семьи и школы по формированию готовности ребенка к школе и благополучной адаптации его к школьному обучению (круглый стол)	май	Заместитель директора по дошкольному образованию
15.	Организация работы в летне-оздоровительный период	май	Заместитель директора по дошкольному образованию

### 3.5. Организационные мероприятия

**Цель:** Развивать профессиональную компетентность педагогов в соответствии с ФГОС ДО.

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Тематика</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Методическая «оперативка»	Обзор новинок методической литературы по проблемам дошкольного воспитания.	ежемесячно	Заместитель директора по дошкольному образованию, воспитатели
2.	Аттестация педагогических работников	На 1 квалификационную категорию.: Воспитатель Кольцова А.А.	согласно графика	Заместитель директора по дошкольному образованию, воспитатели
3.	Повышение квалификации	Прохождение курсов повышения квалификации Воспитатель Поварова Е.В., муз.руководитель Кульпинаева Ю.А.	согласно заявке	Заместитель директора по дошкольному образованию
4.	Обобщение и распространение педагогического опыта	Участие в методических мероприятиях в районных конкурсах: - «Воспитатель года»	согласно плана	воспитатели
		Обобщение опыта работы педагогов («Копилка педагогического мастерства»)	в течение года	Воспитатели
		Разработка конспектов НОД	в течение года	Воспитатели
5.	Отчеты, справки	Подготовка отчётов, справок, информации о работе ОУ по запросам: - статистический отчет - о комплектовании групп - расстановка педагогических кадров Составление и обсуждение годового отчёта педагогов, специалистов	в течение года  педсовет	Заместитель директора по дошкольному образованию, воспитатели
6.	Смотры,	Подготовка и проведение конкурсов:		

	конкурсы ОУ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- конкурс «Готовность групп к новому учебному году»</li> <li>- смотр информации для родителей</li> <li>- смотр-конкурс «Уголок по правилам дорожного движения в группе», познавательного-речевого «В гостях у сказки»</li> <li>- смотр игровых центров по здоровьесбережению</li> <li>- смотр уголков природы, огородов на окне</li> </ul>	сентябрь ноябрь январь март апрель	воспитатели
7.	Участие в конкурсах детского творчества	Районных: - Конкурс детского рисунка, поделок	согласно плана	воспитатели групп
8.	Система мониторинга	Мониторинг достижения планируемых промежуточных результатов при освоении Основной образовательной программы дошкольного образования общеразвивающей направленности	октябрь, май	воспитатели групп
		Исследование психологического климата в коллективе (анкетирование)	сентябрь, май	Заместитель директора по дошкольному образованию, воспитатели
10	Контроль	Контроль за соблюдением педагогами законодательных нормативных документов	в течение года	Заместитель директора по дошкольному образованию

### 3.6. Система физкультурно-оздоровительной работы

№ п/п	МЕРОПРИЯТИЯ	ГРУППА	ПЕРИОДИЧНОСТЬ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
<b>I. МОНИТОРИНГ</b>				

1.	Определение уровня физического развития. Определение уровня физической подготовленности детей	все группы	2 раза в год (сентябрь, май)	воспитатели групп
2.	Медосмотр детей	все группы	1 раз в год	специалисты ЦРБ,
<b>II. ДВИГАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
1.	Утренняя гимнастика	все группы	Ежедневно	воспитатели групп
2.	Физическая культура	все группы	3 раза в неделю	воспитатели групп
3.	Подвижные игры	все группы	2 раза в день	воспитатели групп
4.	Гимнастика после дневного сна	все группы	Ежедневно	воспитатели групп
5.	Спортивные упражнения	все группы	2 раза в неделю	воспитатели групп
6.	Спортивные игры	старшая, подготовительная группы	2 раза в неделю	воспитатели групп
7.	Физкультурные досуги	все группы	1 раз в месяц	воспитатели групп
8.	Физкультурные праздники	все группы	2 раза в год	воспитатели групп
9.	День здоровья	все группы	1 раз в месяц	воспитатели групп
10.	Дополнительная двигательная деятельность:	все группы	Ежедневно	воспитатели групп
<b>III. ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>				
1.	Витаминотерапия	все группы	2 раза в год	Воспитатели
2.	Профилактика гриппа и простудных заболеваний	все группы	неблагоприятные периоды (осень-весна)	Воспитатели
<b>IV. НЕТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ ОЗДОРОВЛЕНИЯ</b>				

1.	Музыкотерапия	все группы	использование музыкального сопровождения на занятиях изобразительной деятельности, физкультуре и перед сном	воспитатели групп
2.	Фитонцидотерапия (лук, чеснок)	все группы	неблагоприятные периоды, эпидемии	воспитатели пом. воспитателей
<b>V. ЗАКАЛИВАНИЕ</b>				
1.	Ходьба босиком	все группы	после сна, на занятии	воспитатели групп
2.	Облегченная одежда детей	все группы	в течение дня	воспитатели, пом. воспитателей
3.	Мытье рук, лица прохладной водой	старшие группы	в течение дня	воспитатели, пом. воспитателей
4.	Ходьба по игровой дорожке	все группы	после сна	воспитатели групп
<b>VI. ОРГАНИЗАЦИЯ ВТОРЫХ ЗАВТРАКОВ</b>				
1.	Соки натуральные или фрукты	все группы	ежедневно 10.30	Пом. воспитателей, воспитатели



### 3.7. Развитие творческих способностей детей

№	Мероприятия	Группа	Ответственные
<b>I</b>	<b>1.1. «Золотая волшебница Осень!»</b> «Как здорово, что все мы здесь сегодня собрались» /1 сентября/ «Весёлые топотушки в гостях у Петрушки» «Золотая пора в осеннем лесу»	подготовительная младшая старшая	воспитатели
	<b>1.2. Выставка «Осенние фантазии»</b> (поделки из природного материала)	все группы	Воспитатели
	<b>1.3. Развлечение «Путешествие по осеннему лесу»</b>	старшая	Воспитатели
	<b>1.4. Развлечение «Овощное ассорти»</b>	младшая	Воспитатели
<b>II</b>	<b>2.1. Новогодние праздники</b> «Здравствуй, гостья зима» «Новогодняя сказка»	младшая старшая	воспитатели
	<b>2.2. «Сундучок Деда Мороза»</b> (изготовление новогодних игрушек) Конкурс	младшая старшая	Воспитатели
	<b>2.3. Зимние развлечения</b> «Веселый хоровод» (Колядки) «Бравые солдаты» (23 февраля)	младшая старшая	воспитатели
	<b>2.4. Изготовление подарков для дедушек и пап</b>	младшая подготовительная	Воспитатели
<b>III</b>	<b>3.1. «Веселись детвора, в гости к нам весна пришла!»</b> «Солнышко лучистое» «Лучше нашей мамы нет» «Все цветы для Вас»	младшая старшая	муз. руководитель воспитатели
	<b>3.2. Изготовление подарков для бабушек и мам</b>	все группы	Воспитатели
	<b>3.3. Развлечения</b> «Масленица- неделя блинная» Развлечение по правилам пожарной безопасности	младшая старшая	воспитатели

	<b>3.4. Экологический праздник « Сердце природы» /День Земли/ 3.5. «Ни шагу назад!» (9 мая)</b>	младшая старшая	воспитатели
	<b>3.6. Выпуск детей</b> «Вот какие мы большие» «Путешествие в мир знаний»	младшая старшая	Воспитатели
<b>IV</b>	<b>4.1. «Лето красное – пора прекрасная»</b>	младшая старшая	Воспитатели
	<b>4.2. Спортивный праздник «Здравствуй, лето!»</b>	младшая старшая	Воспитатели
	<b>4.3. «Праздник лета – праздник света» (развлечения, игры, аттракционы, конкурсы)</b>	младшая старшая	Воспитатели

### 3.8. Перспективный план музыкальных праздников и развлечений

Группа	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
<b>младшая группа</b>	Развлечение «Мы уже совсем большие»	Развлечение «В гостях у Петрушки»	Развлечение «В гости к Умке»	Новогодний праздник «В новогоднем лесу»	Развлечение «Лепим мы снеговика»	Развлечение «В гости к игрушкам»	Праздник посвященный 8 марта «Весна пришла»	«Путешествие в весенний лес»	Развлечение «Вот какие мы большие»
<b>Средняя, Старшая, подготовительная группа</b>	Музыкально-спортивный праздник «На поиски клада»	Развлечение «Овощное ассорти»	Развлечение «При солнышке-тепло, при матушке добро»	Новогодний утренник «Все сказки в гости к нам пришли»	Фольклорный праздник «Свет Рождества»	Музыкально-спортивный праздник «А ну-ка мальчики»	8 марта «Все цветы для вас» Фольклорный праздник «Как на масленой неделе»	Развлечение «Как на пасху куличи» Тематическое занятие «Вербное воскресенье»	Тематическое занятие «Солдаты мая, слава вам навеки!» «Выпускной бал»

### 3.9. Перспективный план физкультурных праздников и развлечений

Месяц	Старшая группа	Подготовительная группа
Сентябрь	«На лесной опушке»	«Спорт вместе с нами»
Октябрь	«В гостях в мире животных»	«Лесные приключения»
Ноябрь	«А ну-ка папы»	«А ну-ка папы!»
Декабрь	«Весело играем мы в снежки»	«День героев отечества»
Январь	«Игры в снежном городке»	«Вместе весело шагаем с КВН»
Февраль	«Папа, мама, я – спортивная семья»	«День защитника отечества»
Март	«Путешествие в Кукляндию»	«Посмеёмся вместе с друзьями»
Апрель	«Королевство волшебных мячей»	«Космическое путешествие на Луну»
Май	« В лес за грибами»	«Вечер отдыха с родителями»

## РАЗДЕЛ 4. КОНТРОЛЬНО – ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 4.1. Тематический контроль

<i>Тема</i>	<i>Цель</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Группа</i>
«Система работы по формированию у дошкольников привычки к здоровому образу жизни»	Усовершенствовать работу по улучшению образовательного процесса, направленного на формирование ЗОЖ детей	По плану	Заместитель директора по дошкольному образованию	Младшая старшая
«Речевое общение дошкольников в условиях ОУ.	Усовершенствовать работу по улучшению образовательного процесса, направленного на формирование связной речи детей	По плану	Заместитель директора по дошкольному образованию	Младшая старшая
Организации работы с детьми в свободной деятельности по правилам дорожного движения.	Выявить знания и умения детей по правилам дорожного движения	По плану	Заместитель директора по дошкольному образованию	Младшая старшая

### 4.2. Оперативный контроль

<i>№</i>	<i>Показатели</i>	<i>Срок</i>
1.	Подготовка к непосредственно образовательной деятельности с дошкольниками	Ежемесячно
2.	Посещение НОД, режимных моментов	Ежемесячно
3.	Анализ календарно-тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками в соответствии с новыми требованиями	Ежемесячно
4.	Соблюдение режима дня и организация жизни детей с учётом специфики сезона	Ежемесячно
5.	Соблюдение санэпидрежима	Ежемесячно
6.	Оснащение группы и готовность к новому учебному	Сентябрь
7.	Контроль за ведением индивидуальных адаптационных листов в младшей группе	Сентябрь
8.	Контроль за организацией работы воспитателя в период адаптации (прием, работа с родителями, создание комфортных условий и т.п.)	сентябрь-октябрь
9.	Культурно – гигиенические навыки детей во время приёма пищи	Октябрь

10.	Состояние документации педагогов, наличие системы календарно-тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками в соответствии с новыми требованиями	Октябрь
11.	Организация разнообразной деятельности детей на прогулке	Ноябрь
12.	Уровень подготовки и проведения собраний в группах	Ноябрь
13.	Двигательная активность детей в режиме дня	Ноябрь
14.	Итоги выполнения педагогических советов	в течение года
15.	Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики и упражнений после дневного сна	Декабрь
16.	Анализ использования времени по ознакомлению детей с художественной литературой во всех возрастных группах	Декабрь
17.	Конкурс на лучшее оборудование участка с использованием снежных построек	Декабрь
18.	Система работы с детьми в преддверии праздника новогодней ёлки	Декабрь
19.	Организация физкультурно-оздоровительной работы в ОУ	Январь
20.	Организация самостоятельной деятельности детей в центрах активности	Январь
21.	Смотр выносного материала для игр на зимней прогулке	Январь
22.	Организация предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями программы	Февраль
23.	Контроль за организацией работы с детьми по образовательным областям	Февраль
24.	Планирование и проведение спортивных упражнений: скольжение с горки, катание на санках, лыжах	февраль- март
25.	Результаты работы по формированию у детей представлений о сезонных изменениях в природе и труде людей в соответствии с программой для каждого возраста	Март
26.	Рациональность и эффективность организации хозяйственно – бытового труда во всех возрастных группах (дежурство, поручения, коллективный труд)	Март
27.	Подготовка и проведение целевых прогулок и экскурсий при ознакомлении детей с окружающим миром	Апрель
28.	Применение дидактических игр в совместной деятельности с детьми (в соответствии с возрастом)	Апрель
29.	Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания	Апрель
30.	Изучение уровня готовности старших дошкольников к школе	Май

#### 4.3.Медико-педагогический контроль

<i>№</i>	<i>Показатели</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Динамическое наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей - антропометрические исследования - осмотр педиатром	2 раза в год  1 раз в год	Воспитатели

2.	Медико-педагогические наблюдения за организацией двигательного режима	ежедневно	Медсестра
3.	Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием групп	ежедневно	<i>Медсестра</i>
4.	Контроль за организацией питания, соблюдение норм блюд	ежедневно	Медсестра
5.	Санитарно-просветительская работа по вопросам физического развития и оздоровления детей среди родителей: наглядная агитация, уголки здоровья	1 раз в месяц	Воспитатели
6.	Контроль за проведением утренней гимнастики, подвижных игр, закаливающих мероприятий	поквартально	Заместитель директора по дошкольному образованию
7.	Контроль за общим двигательным режимом	поквартально	Заместитель директора по дошкольному образованию
8.	Контроль за проведением физкультурных занятий	поквартально	Заместитель директора по дошкольному образованию

#### 4.4. Персональный контроль

<i>Тема</i>	<i>Цель</i>	<i>Срок</i>	<i>Педагог</i>	<i>Ответственный</i>
Организация работы по проектной деятельности	Выявить использование исследовательских методов, предусматривающих определенную последовательность действий: - определение актуальности проблемы и вытекающих из нее задач проектной деятельности, - выдвижение проектной гипотезы.	По плану	Педагоги Кольцова А.А. Поварова Е.В.	Заместитель директора по дошкольному образованию

<i>Тема</i>	<i>Цель</i>	<i>Срок</i>	<i>Педагог</i>	<i>Ответственный</i>
Организация работы с детьми	Изучить уровень профессиональной деятельности педагогов в организации работы с детьми игровой, непосредственно-образовательной деятельности	Ноябрь	Панченко Т.С..	Заместитель директора по дошкольному образованию

#### 4.4. Итоговый контроль

<i>Тема</i>	<i>Цель</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
Итоги деятельности ОУ за год.	Определить уровень организации деятельности ОУ за 2021-2022 уч. г.	Май	Заместитель директора по дошкольному образованию

**План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма  
на 2021-2022 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по ПДД на новый учебный год	сентябрь	Заместитель директора по дошкольному образованию
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах	сентябрь	Заместитель директора по дошкольному образованию
3.	Операция «Внимание дети!»	Сентябрь май	воспитатели
4.	Смотр – конкурс на лучшую организацию работы по ПДД в группах детского сада	сентябрь	воспитатели
5.	Составление методических разработок по обучению детей правилам дорожного движения.	сентябрь	воспитатели
6.	Консультация для воспитателей «Организация занятий по обучению дошкольников безопасному поведению на улице»	октябрь	Заместитель директора по дошкольному образованию
7.	Акция «Всемирный день памяти жертв дорожных аварий. День памяти жертв ДТП» - 18 ноября	ноябрь	воспитатели

8.	Консультация для воспитателей «Методика построения системы работы по изучению дошкольниками правил дорожного движения»	декабрь	Заместитель директора по дошкольному образованию
9.	Инструктажи с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время	декабрь	воспитатель
10.	Практические игры – тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения	январь	Воспитатели
11.	Консультация для воспитателей «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах». «Методика подготовки занятий в игровой форме».	февраль	Заместитель директора по дошкольному образованию
12.	Консультация для воспитателей «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма»	апрель	Заместитель директора по дошкольному образованию
13.	Выставка детских рисунков «Зеленый огонек»	апрель	Воспитатели
14.	Круглый стол - анализ состояния работы по организации обучения детей ПДД	май	Заместитель директора по дошкольному образованию
15.	Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения	в течение года	Воспитатели



16.	Ведение накопительной папки по профилактике ДТГ	в течение года	воспитатели
17.	- Приобретение методической литературы по ПДД	в течение года	Заместитель директора по дошкольному образованию
18.	В группах обновление уголков по изучению правил дорожного движения	по мере необходимости	Воспитатели
19.	Организация участия в муниципальных мероприятиях по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.	в течение года	воспитатели

**План мероприятий по пожарной безопасности на 2021-2022 учебный год**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственный за выполнение</b>
1.	-Инструктивно- методическая консультация с педагогическими работниками по правилам пожарной безопасности. -Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	Сентябрь  В течение года	Заместитель директора по дошкольному образованию  Воспитатели групп
2.	- Выставка детских рисунков «Спичка-невеличка»	Ноябрь	Воспитатели групп
3.	-Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	Декабрь	Воспитатели групп

4.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности.	В течение года	Воспитатели групп
5.	-Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: « При пожаре не зевай, огонь водою заливай».	Февраль Март	Воспитатели групп
6.	-Организация и проведение игр по теме « Если возник пожар» для детей старшего возраста.	Апрель	Воспитатели групп
7.	-Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности. -Информация для родителей ( инструкции ) Беседы с детьми « Служба 01 всегда на страже».	Май	Воспитатели групп

**План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности на 2021-2022 учебный год**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственный за выполнение</b>
2	Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме « Здоровье и болезнь»	Октябрь	Педиатр ФАП
3	- Выставка детских рисунков « Витамины и здоровый организм»	Ноябрь	Воспитатели групп
4	-Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в	В течение года	Воспитатели групп

	общественных местах.		
5	-Приобретение дидактических пособий, игр , методической детской литературы по ОБЖ	В течение года	Воспитатели групп
6	-Оформление информационного медицинского стенда для родителей «Личная гигиена»	В течении года	Заместитель директора по дошкольному образованию
7	-Оборудование и обновление детских прогулочных площадок.	Апрель	Воспитатели групп
8	-Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период. -Информация для родителей ( инструкции ) -Беседы с детьми: « Ядовитые растения вокруг нас», « Здоровая пища», « Опасные предметы дома», « Игры на воде», « Витамины полезные продукты»	Май  Июнь	Заместитель директора по дошкольному образованию  Воспитатели групп

**План совместной работы педагогов МКОУ «Малобутырская СОШ»**

**Цель:**

1. Установление делового сотрудничества между педагогами д/г и МКОУ «Малобутырская СОШ»
2. Формирование благополучной адаптации дошкольника к школьному обучению

№ п/п	Направление работы/Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Утверждение совместного плана работы	Сентябрь	
2	Взаимопосещение педагогами и учителем начальных классов уроков, непосредственной образовательной деятельности	в течение года	
3	Проведение экскурсий в школу для воспитанников старшего дошкольного возраста (знакомство	сентябрь, ноябрь	воспитатели

	с классом, библиотекой, спортивным залом)	март	
4	Анализ адаптации выпускников	ноябрь- декабрь	воспитатели
5	Анализ уровня сформированности знаний, умений и навыков детей, необходимых для обучения в школе.	Апрель	Воспитатели
6	Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли ваш ребенок к поступлению в школу» Индивидуальные беседы по подготовке к школе с родителями	в течение года	воспитатели

### РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ на 2021 -2022 учебный год

#### Задачи:

1. Создание механизмов "обратной связи" между дошкольной группой и родителями по различным вопросам жизнедеятельности ОУ.
2. Построение воспитательно-образовательного процесса на основе запросов родителей и специфики ОУ.

№ п.п.	Формы работы	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
1.	<b>Исследования, создание имиджа ОУ.</b>	1. Создание рекламных буклетов популяризации деятельности ОУ. 2. Анкетирование по выявлению потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников. 3. Создание видео материалов о деятельности ОУ.	в течение года	Заместитель директора по дошкольному образованию
2.	<b>Банк данных по семьям воспитанников и социума.</b>	1. Социологическое обследование по определению социального статуса и микроклимата семьи: анкеты для воспитателей и родителей; беседа с ребенком; метод социометрии в рамках семьи.	I квартал	Заместитель директора по дошкольному образованию

3.	<b>Нормативные документы.</b>	1. Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения. 2. Заключение договоров с родителями воспитанников	сентябрь	Заместитель директора по дошкольному
4.	<b>Анкетирование и опросы.</b>	1. Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах. 2. Социологическое обследование семей. 3. Оценка деятельности ОУ	март-апрель сентябрь октябрь	Воспитатели
5.	<b>Родительские собрания.</b>	<b>Младшая группа:</b> - Устный журнал «Что должен знать и уметь ребенок 2-3 лет» - Семинар-практикум «Игра как средство умственного развития»; - Круглый стол «Воспитание самостоятельности»;		воспитатели
		<b>Старшая Группа</b> - Тематическая встреча с родителями «Знаете ли вы своего ребенка?» - Дискуссия «Хорошо ли быть зоревым?» <b>Подготовительная Группа</b> - Круглый стол «Готовность детей к обучению в школе»; - Семинар – практикум «Школа хороших манер»; <b>Общие собрания:</b> - Педагогическая гостиная «Взаимодействие педагогов, детей и родителей». - Творческий отчет «Итоги учебного года».	в течение года	Воспитатели
6.	<b>Дни открытых дверей.</b>	Согласно заявленной тематике годового плана. - «День открытых дверей»	1 раз в квартал	педагогический коллектив
7.	<b>Телефон доверия.</b>	Обмен индивидуальной информацией	по потребности	Администрация
8.	<b>Помощь родителей учреждению</b>	Участие в ремонте и субботниках.	в течение года	заведующий воспитатели

9.	<b>Привлечение родителей к участию в деятельности ОУ.</b>	Работа над образовательными и творческими проектами. Занятия с участием родителей. Групповые, досуговые мероприятия с участием родителей. Участие в организации выставок.	в течение года	Заместитель директора по дошкольному образованию
10.	<b>Творческая лаборатория</b>	Работа над созданием единой программы оздоровления детей в ОУ и семье. Семейные альбомы "Наша дружная семья", "Семейные праздники".	в течение года	Воспитатели
11.	<b>Досуговые мероприятия</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выставка «Осенние фантазии»</li> <li>• Фотовыставка «Моя мамочка»</li> <li>• Мамина школа круглый стол «Как организовать игровую деятельность ребенка. Домашние развивающие игры»</li> <li>• Участие родителей в новогодних праздниках</li> <li>• Сотворчество взрослых и детей «Новогодняя сказка»</li> <li>• День открытых дверей «Моя группа»</li> <li>• Фотовыставка «Учимся, играя»</li> <li>• Мамина школа круглый стол «Как организовать игровую деятельность ребенка. Домашние развивающие игры»</li> <li>• Спортивное развлечение «Папа может все что угодно»</li> <li>• Фотовыставка « Мы с папой лучшие друзья»</li> <li>• Консультации: «Здоровье на тарелке», «Как гулять с пользой для здоровья»</li> </ul> <p>Детские праздники, театрализованные представления, викторины, выставки (согласно годовому плану), спортивные мероприятия, КВН с участием родителей.</p>	сентябрь  ноябрь  декабрь  январь  февраль  март-апрель в течение года	Воспитатели
12.	<b>Наглядная педагогическая пропаганда.</b>	Рекламный стенд, буклеты видео ролики, стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность ОУ. Информационные стенды в группах. Информационные письма "Из первых рук" (по заявленной тематике). Памятки для родителей.	в течение года	Воспитатели
13.	<b>Консультирование.</b>	По планам. По запросам родителей.	в течение года	Воспитатели

